|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG CAO ĐẲNG NGHỀ  THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH  **KHOA ………………….**  Số: KH- (viết tắt tên khoa) | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**    *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày….. tháng…năm…* |

**KẾ HOẠCH**

BM 09/23-ĐT

**Thực tập nghề nghiệp của nhà giáo tại doanh nghiệp/cơ quan chuyên môn**

**Năm học 20…. - 20….**

Theo Quy định chế độ làm việc của nhà giáo giáo dục nghề nghiệp tại Trường Cao đẳng nghề Thành phố Hồ Chí Minh, Khoa……………………..lập kế hoạch thực tập nghề nghiệp của Nhà giáo tại doanh nghiệp/cơ quan chuyên môn năm học 20…. – 20….như sau:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ tên**  **Nhà giáo** | **Chuyên đề đăng ký**  **thực tập nghề nghiệp** | **\*Thời gian đề nghị thực tập nghề nghiệp (TTNN) -** 04 tuần | **Thông tin doanh nghiệp/cơ quan chuyên môn** | **Ghi chú** |
| 1 | \**Ghi họ tên: ………………………………* | \*Tên chuyên đề:  ……………………...........  …………………………..  …………………………..  \*Mô tả tóm tắt nội dung chuyên đề:  ……………………………  …………………………..  …………………………..  ………………………….. | *\*Nếu tuần TTNN là liên tục, ghi:*  *Từ ngày ……………*  *Đến ngày: ……………*  *\*Hoặc TTNN theo tuần không liên tục, ghi:*  ***Tuần 1***  *Từ ngày ……………*  *Đến ngày: ……………*  ***Tuần 2***  *Từ ngày ……………*  *Đến ngày: ……………*  ***Tuần 3***  *Từ ngày ……………*  *Đến ngày: ……………*  ***Tuần 4***  *Từ ngày ……………*  *Đến ngày: ……………* | *Tên:……………………*  *Địa chỉ: ……*  *…………….*  *Web: ……*  *…………….*  *Email: ……*  *…………….*  *SĐT: ……*  *…………….* | *(ghi thêm thông tin cần thiết, nhà giáo có nhu cầu được giới thiệu doanh nghiệp/cơ quan chuyên môn thì ghi rõ,…)* |
| 2 | *…………….*  *…………….* |  |  |  |  |
| …... |  |  |  |  |  |

Khoa đã kiểm tra và chịu trách nhiệm nội dung trên. Kính trình Hiệu trưởng xem xét để Khoa thực hiện nhiệm vụ./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KT. HIỆU TRƯỞNG**  **PHÓ HIỆU TRƯỞNG** | *Ngày nhận kế hoạch:……………………*  **TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO**  *(ký, ghi họ tên)* | **TRƯỞNG KHOA**  *(ký, ghi họ tên)* |

*Lưu ý: Sau khi duyệt, 01 bản lưu Phòng Đào tạo; 01 bản lưu Khoa; 01 bản gửi đến doanh nghiệp/cơ quan chuyên môn.*